

ПРОТОКОЛ №3
Засідання Громадської ради
при виконавчому комітеті Тернівської міської ради

Дата проведення	17.10.2019
Час проведення	14.00 год.
Місце проведення	Тернівський міськвиконком

Присутні члени громадської ради:

Дохленко Михайло Олександрович
Калініна Тетяна Миколаївна
Кліщенко Віктор Миколайович
Колесник Олег Аркадійович
Сорокін Микола Михайлович
Лаптінова Анна Вікторівна
Лежнєва Віра Іванівна
Пепіна Галина Савеліївна
Разінін Олексій Вікторович
Разініна Яна Віталіївна
Резниченко Євген Євгенович
Скрипник Яна Юріївна
Тутова Анжелла Анатоліївна

Відсутні члени громадської ради:

Богданова Любов Станіславівна
Данилов Сергій Борисович
Мокроусов Олександр Миколайович

Запрошені:

Цимбал Любов Володимирівна – керуюча справами виконкому

Порядок денний

1. Про роботу Центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Тернівської міської ради.

Доповідач: Албатова Ольга Вікторівна – керівник ЦНАП.

2. Обговорення проекту міської Програми соціальної підтримки учасників антитерористичної операції та осіб, які залучалися та брали безпосередню участь у забезпеченні здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях та членів їх сімей на 2020 рік.

Доповідачка: Попік Людмила Володимирівна – начальник управління соціального захисту населення.

3. Про стан виконання Закону України «Про запобігання корупції».

Доповідачка: Немцева Ірина Василівна – начальник юридичного відділу.

4. Про організацію та проведення Дня Революції Гідності та пам'яті жертв голодоморів.

Доповідачка: Підгорна Олена Іванівна – начальник відділу культури.

5. Про хід виконання Програми захисту прав дітей та розвитку сімейних форм виховання у місті Тернівці на 2016-2020 роки.

Доповідачка: Сніжко Оксана Олександрівна – начальник служби у справах дітей.

6. Обговорення пропозицій до орієнтовного плану Консультацій з громадськістю на 2019 рік.

Доповідач: Кліщенко Віктор Миколайович – голова громадської ради.

1. Слухали: керівника ЦНАП Албатову Ольгу Вікторівну, яка звітувала про роботу Центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Тернівської міської ради. Доповідачка наголосила на тому, що поняття того, що Відділ ЦНАП є моделлю інтегрованого офісу – увійшло і прижилося у свідомості мешканців міста. Так станом на 01.09.2019р, звернувшись до Відділу ЦНАП, можна отримати 288 адміністративних послуг. У порівнянні з минулим роком – 186 послуг. 152 послуги надаються Тернівською міською радою та її виконавчими органами та 76 адміністративних послуг надаються органами виконавчої влади. Збільшення кількості послуг відбулось за рахунок надання адміністративних послуг Головним управлінням юстиції у Дніпропетровській області.

У місцевий бюджет за період січень-серпень 2019 року від надання адміністративних послуг з питань проведення державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців надійшло – 13 тис. 094 грн, з питань державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень – 27 тис. 660 грн, плата за скорочення термінів надання послуг у сфері реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та за державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень склала – 3 тис. 840 грн За період січень - серпень було надано 9801 адміністративна послуга.

3 грудня місяця 2017 року, з урахуванням усіх дозволів, відділ ЦНАП отримав можливість надавати інформацію з Державного земельного кадастру у формі Витягу з ДЗК. За даними облдержадміністрації тільки 6 ЦНАП, із 50 існуючих та 10 їх підрозділів, мають доступ до реєстру ДЗК. Практика показує, що Реєстр ДЗК не є готовою інформаційною базою якою можна користуватися в роботі. На сьогоднішній день він досі знаходиться у стадії формування. Прискорити вирішення даного питання можливо при здійсненні передачі повноважень місцевому самоврядуванню у частині наповнення інформації та виправлення існуючих помилок у даному реєстрі. За 2018 рік адміністратором відділу ЦНАП видано - 147 витягів з ДЗК, станом на 27.08.2019 року видано 72 витяга.

У грудні місяці 2018 року завершено Українсько – Шведський проект «Міське самоврядування та верховенство права в Україні», метою якого було - впровадження та дотримання принципів верховенства права у місцевому самоврядуванні. Проект долучався до процесу реформ у сфері децентралізації та місцевого самоврядування задля підвищення рівня прозорості у державному управлінні. Безпосередньо для відділу ЦНАП, за допомогою даного проекту, це була допомога у розбудові взаємодії мешканця та місцевої адміністрації, система надання послуг громадянам з дотриманням доступності, прозорості, законності,

підзвітності.

Протягом року адміністратори відділу ЦНАП підвищують свої кваліфікаційні здібності, успішно проходять семінари – тренінги. Беруть участь у регіональних тематичних флешмобах. За допомогою таких заходів будується новий формат спілкування влади з населенням та формується рівень довіри громадськості до діяльності відділу ЦНАП.

Вирішили: інформацію взяти до відома.

2. Слухали: начальника управління соціального захисту населення - Попік Людмилу Володимирівну, яка ознайомила присутніх з основними завданнями міської програми соціальної підтримки учасників операції об'єднаних сил (антитерористичної операції) та членів їх сімей запланованими на 2020 рік. Зазначив при цьому, що метою Програми є підвищення рівня соціального захисту учасників ООС(АТО), членів їх сімей та сімей загиблих під час проведення цієї операції, підтримання їх морально-психологічного стану, поліпшення ефективності взаємодії органів місцевого самоврядування з громадськими організаціями учасників ООС(АТО).

Основні завдання Програми: надання грошової допомоги учасникам ООС(АТО) та сім'ям загиблих учасників ООС(АТО) для вирішення соціально-побутових питань; на оздоровлення і реабілітацію учасників ООС(АТО); надання фінансової підтримки громадським організаціям учасників ООС(АТО) для здійснення їх статутної діяльності та вшанування пам'яті загиблих учасників ООС(АТО). А саме:

Надання одноразової грошової допомоги для вирішення соціально побутових питань до Дня захисту дітей:

- дітям загиблих учасників ООС(АТО), які зареєстровані та проживають у м. Тернівка (по 3,0 тис. грн.), згідно порядку затвердженого розпорядженням міського голови.

Надання одноразової грошової допомоги на оздоровлення та реабілітацію:

- особам, які отримали поранення під час безпосередньої участі в операції об'єднаних сил (антитерористичній операції) та зареєстровані і проживають у м. Тернівка (по 5,0 тис.грн.);

- особам з інвалідністю внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час безпосередньої участі в операції об'єднаних сил (антитерористичній операції) та зареєстровані і проживають у м. Тернівка (по 5,0 тис.грн.), згідно порядку затвердженого розпорядженням міського голови.

Надання одноразової грошової допомоги:

- демобілізованим особам та особам, які у складі добровольчих формувань безпосередньо приймали участь в операції об'єднаних сил (антитерористичній операції) (по 2,0 тис.грн.);

- родинам загиблих учасників ООС(АТО) (в сумі 50,0 тис.грн. на родину), згідно порядку затвердженого розпорядженням міського голови.

Надання одноразової грошової допомоги до Дня захисника України:

- родинам загиблих учасників ООС(АТО), які зареєстровані та проживають у м. Тернівка (по 10,0 тис. грн. на родину);

- учасникам бойових дій з числа учасників ООС(АТО), які зареєстровані та проживають у м. Тернівка (по 500 грн.), згідно порядку затвердженого розпорядженням міського голови.

Надання щомісячної соціальної матеріальної допомоги членам сімей загиблих учасників ООС (АТО), які безпосередньо брали участь в операції об'єднаних сил (антитерористичній операції) та зареєстровані і проживають у м. Тернівка, в розмірі одного прожиткового мінімуму, встановленого на одну особу в розрахунку на місяць, згідно порядку затвердженого розпорядженням міського голови.

Надання додаткової пільги у розмірі 50 – відсоткової знижки у вигляді грошової допомоги на оплату житлово-комунальних послуг та на придбання твердого палива і скрапленого газу (крім передбаченої законодавством пільги у нормі 50 – відсоткової знижки з оплати за житлово-комунальні послуги та на придбання твердого палива і скрапленого газу в межах соціальних норм житла та соціальних нормативів користування житлово-комунальними послугами) членам сімей загиблих учасників ООС (АТО), які безпосередньо брали участь в операції об'єднаних сил (антитерористичній операції), згідно порядку затвердженого розпорядженням міського голови.

Надання фінансової підтримки громадським організаціям учасників ООС(АТО), членів їх сімей та родин загиблих на здійснення їх статутної діяльності, згідно порядку затвердженого розпорядженням міського голови.

Проведення заходів з оздоровлення та відпочинку дітей з сімей осіб, які брали безпосередню участь в ООС (АТО), та дітей загиблих учасників ООС(АТО), згідно порядку затвердженого рішенням виконавчого комітету Тернівської міської ради.

Забезпечення дітей, батьки яких брали безпосередньо участь в операції об'єднаних сил (антитерористичній операції):

- безкоштовним харчуванням в дитячих дошкільних закладах;
- одноразовим безкоштовним харчуванням учнів 1-11 класів загальноосвітніх навчальних закладів;
- безкоштовним харчуванням учнів загальноосвітніх навчальних закладів, які відвідують групи продовженого дня, згідно порядку затвердженого рішенням виконавчого комітету Тернівської міської ради.

Надання медичних послуг в закладах охорони здоров'я м. Тернівка учасникам ООС(АТО), членам їх сімей та членам сімей загиблих (померлих) воїнів під час участі в ООС (АТО), передбачених Законом України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту».

Забезпечення дітей, батьки яких брали безпосередньо участь в ООС (АТО) безкоштовним навчанням у КЗ «Початковий спеціалізований мистецький навчальний заклад «Тернівська школа естетичного виховання» Тернівської міської ради.

Забезпечення учасників ООС(АТО) та дітей, батьки яких є учасниками ООС(АТО) і дітей батьки яких загинули (померли) під час участі в операції об'єднаних сил (антитерористичній операції), послугами що надаються КПНЗ «Дитячо-юнацька спортивна школа «ТЕМП» м. Тернівка».

Організація соціального інспектування сімей учасників ООС(АТО) з метою оцінки потреб сім'ї/ особи. Надання комплексу соціальних послуг (у т.ч. і послуги соціального супроводу) з метою покращення соціальної адаптації, залучення відповідних установ (у тому числі громадських організацій) до роботи з сім'ями.

Надання необхідної допомоги в працевлаштуванні, сприяння професійній підготовці, перепідготовці та підвищенні кваліфікації учасникам ООС(АТО) та членам сімей загиблих учасників ООС(АТО).

Залучення учасників ООС(АТО) та членів сімей загиблих учасників ООС(АТО) до участі у громадських роботах.

Надання можливості учасникам ООС(АТО) отримати ваучер на навчання та підвищення кваліфікації для підтримання конкурентоспроможності осіб на ринку праці, а також можливість підтвердження результатів неформального навчання осіб за робітничими професіями.

Надання послуг з професійної орієнтації та професійного самовизначення у порядку визначеному законодавством

Сприяння розвитку дитячо-патріотичного руху в навчальних закладах, формування ціннісного ставлення особистості до українського народу, Батьківщини, держави, нації.

Безкоштовне відвідування учасниками ООС(АТО) та членами їх сімей, а також членами сімей загиблих учасників ООС(АТО) театральних та циркових вистав, концертів та шоу програм протягом року (за умовою, що безкоштовне відвідування та його кількість передбачені в договорі на гастрольну діяльність).

Надання юридичних послуг учасникам ООС(АТО) та членам їх сімей.

Забезпечення безоплатного поховання загиблих учасників ООС(АТО), згідно порядку затвердженого рішенням виконавчого комітету Тернівської міської ради. Увічнення пам'яті загиблих учасників ООС(АТО) шляхом встановлення пам'ятних знаків.

Організація поїздок для учасників ООС(АТО), членів їх сімей та родин загиблих учасників ООС(АТО) для їх участі у заходах організаторами яких є структурні підрозділи Дніпропетровської обласної державної адміністрації.

В обговоренні взяли участь: Колесник О.А., Разінін О.В., Цимбал Л.В.

Вирішили: інформацію взяти до відома.

3. Слухали: начальника юридичного відділу - Немцеву Ірину Василівну, яка повідомила про стан виконання Закону України «Про запобігання корупції». Доповідачка зазначила, що в роботі щодо дотримання антикорупційного законодавства в виконавчих органах Тернівської міської ради пріоритетним напрямком залишається роз'яснювальна робота серед посадових осіб місцевого самоврядування та претендентів на заміщення вакантних посад. У період оголошення конкурсів та приймання документів від кандидатів на заміщення вакантних посад головним спеціалістом з кадрових питань юридичного відділу надаються консультації щодо роз'яснення основних положень законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про запобігання корупції», наказу Національного агентства з питань державної служби від 05.08.2016 року №158 «Про затвердження Загальних правил етичної поведінки державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування». Усі посадові особи місцевого самоврядування ознайомлені під підпис із спеціальними обмеженнями, пов'язаними із прийняттям на службу в органи місцевого самоврядування та її проходженням, текстом Присяги, Загальними правилами поведінки. Посадовим особам постійно наголошується на дотриманні ними службової етики та належному виконанні посадових обов'язків, дотриманні нормативно-правових актів, посадових інструкцій, що підписуються в день прийняття працівника на посаду.

Станом на 01.06.2019 проведено 20 телефонних гарячих ліній на тему: «Суспільство проти корупції», звернень з повідомленнями про факти корупції не було. Протягом звітнього періоду уповноваженими особами з питань запобігання та виявлення корупції у виконавчому комітеті Тернівської міської ради проведено 5 засідань, щомісяця підводяться підсумки виконання плану заходів з питань запобігання проявам корупції, розглядаються повідомлення про порушення вимог антикорупційного законодавства.

Закупівлі товарів, робіт та послуг, здійснюється з використанням електронної систему закупівель.

Випадків несвоєчасного подання декларації посадової особи місцевого самоврядування не встановлено.

Розпорядженням міського голови від 17.10.2014 №164 «Про належну організацію умов для повідомлень про порушення вимог антикорупційного законодавства» організовано розгляд повідомлень, в тому числі анонімних, що надходять на телефонну гарячу лінію «Суспільство проти корупції» та на офіційний сайт Тернівської міської ради або на поштову скриньку koruptsiya_tern@ukr.net.

Відповідальними особами за виконання розпорядження Тернівського міського голови від 27.12.2018 № 184 «Про затвердження Плану заходів з питань протидії проявам корупції та корупційних діянь у виконавчому комітеті Тернівської міської ради на 2018 рік» вчасно надаються звіти щодо забезпечення виконання плану заходів. Так, відповідно до наданих звітів, проводилася відповідна робота щодо профілактики корупції, протидії та запобігання порушенням антикорупційного законодавства. Здійснено низку організаційних та практичних заходів щодо поліпшення стану справ з попередження корупційних проявів серед працівників. Також на виконання розпорядження міського голови від 29.12.2016 №188 «Про заходи щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів у осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування» надані звіти про вжиті заходи. При узагальненні наданої інформації встановлено, що заплановані заходи виконуються у повному обсязі, конфлікту інтересів не виявлено.

Згідно Закону України «Про доступ до публічної інформації» систематично поповнюється та оновлюється рубрика «Запобігання проявам корупції» на офіційному веб-сайті Тернівської міської ради.

Результатом проведеної роботи по запобіганню проявів корупції в органах місцевого самоврядування є відсутність, станом на 01.06.2019 року, інформації про випадки порушення антикорупційного законодавства.

Стан дотримання антикорупційного законодавства, реалізації заходів, спрямованих на попередження негативних явищ, пов'язаних з проявами корупції, знаходяться на постійному контролі міського голови.

Отже, належна організація протидії корупції є одним з найважливіших завдань. З метою запобігання проявам корупції необхідно чітко керуватись чинним законодавством України. Постійно проводити роз'яснювальну роботу, організувати навчання, підвищувати рівень самоосвіти працівників та правової освіти населення.

В обговоренні взяли участь: Колесник О.А., Кліщенко В.М.

Вирішили: інформацію взяти до відома.

4. Слухали: начальника відділу культури - Підгорну Олену Іванівну, яка проінформувала присутніх про організацію та проведення Дня Революції Гідності та пам'яті жертв голодоморів, ознайомила з переліком відповідних заходів.

До Дня пам'яті жертв голодоморів:

- 18.11.2019 – 23.11.2019 – виставки-інсталяції в міських закладах загальної середньої освіти, міському краєзнавчому музеї та в бібліотеках міста;
- Акції - «Запалимо свічку за єдину Україну» (21.11.2019); «Запали свічку» (25.11.2019);
- 22.11.2019 - покладання квітів до пам'ятного знаку жертвам голодоморів.

До Дня Революції Гідності:

- 13.11.2019 - 21.11.2019 лекції, диспути, виховні години «Пам'яті тим, хто стояв за свободу» в міських закладах загальної середньої освіти;
- 15.11.2019 - 21.11.2019 – виставки в міському краєзнавчому музеї та в бібліотеках міста;
- 21.11.2019 в Центрі дозвілля «Шахтар» - урочиста програма, присвячена Дню Гідності та Свободи.

В обговоренні взяли участь: Колесник О.А., Кліщенко В.М., Разінін О.В., Резниченко Є.Є., Цимбал Л.В.

Вирішили: інформацію взяти до відома.

5. Слухали: начальника служби у справах дітей - Сніжко Оксану Олександрівну, яка доповіла присутнім про хід виконання Програми захисту прав дітей та розвитку сімейних форм виховання у місті Тернівці на 2016-2020 роки. Станом на 01.10.2019 року на первинному обліку дітей, які залишилися без батьківського піклування, дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, служби у справах дітей перебуває 112 дітей. З них: 92 дитини знаходиться під опікою та піклуванням, 11 – в дитячих будинках сімейного типу, 4 – в прийомних сім'ях, 2 дітей тимчасово перебувають у педіатричному відділенні КЗ «Тернівська міська лікарня» ДОР», а 3-є осіб (2 дитини з інвалідністю віком до 3-х років, 1 дитина віком 14 років) знаходяться у державних закладах для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування. Тож сімейними формами виховання охоплено 96% дітей.

Станом на 01.10.2019 року в Тернівці функціонують 3 дитячі будинки сімейного типу, де проживає 18 дітей, позбавлених батьківського піклування, та 3 особи з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також 4 прийомні сім'ї, в яких виховуються 5 дітей зазначеної категорії. На даний час на обліку в службі у справах дітей немає громадян, які б пройшли курси підготовки кандидатів у прийомні батьки, батьки-вихователі та виявили бажання створити на базі своєї родини прийомну сім'ю чи дитячий будинок сімейного типу.

Службою у справах дітей постійно проводиться робота щодо пошуку кандидатів в усиновителі. Так, на обліку перебуває три сім'ї, які бажають усиновити по одній дитині віком до 3 років.

5 осіб з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, отримали одноразову допомогу після досягнення повноліття.

Захищаючи інтереси та законні права дітей, служба у справах дітей постійно здійснює контроль за збереженням житла та майна за неповнолітніми (малолітніми) (у разі його наявності), які залишилися без батьківського піклування.

З метою збереження сім'ї, недопущення вилучення з неї дитини практикується проведення профілактично-роз'яснювальних бесід з батьками та виховної роботи з дітьми, які проживають у функціонально-неспроможних (кризових) сім'ях. Станом на 01.10.2019 року на обліку дітей, які опинилися в складних життєвих обставинах, служби у справах дітей перебуває 19 дітей (9 сімей). Усі вони були взяті на облік у зв'язку з проживанням в сім'ях, де батьки ухиляються від виконання батьківських обов'язків.

З метою профілактики дитячої бездоглядності, жебрацтва та правопорушень службою у справах дітей з усіма співпричетними службами та відділами проведено 16 профілактичних рейдів, під час яких здійснено 93 перевірки умов проживання та виховання дітей, 19 - бесід з дітьми щодо попередження здійснення ними правопорушень, 31 – профілактичну бесіду з батьками, які належним чином не виконують свої батьківські обов'язки, складено та направлено до Тернівського ВП Павлоградського ВП ГУНП в Дніпропетровській області 5 клопотань щодо притягнення батьків до адмінвідповідальності за неналежне виховання дітей, 1 дитину в зв'язку із загрозою її життю та здоров'ю вилучено з несприятливого середовища.

Упродовж 9 місяців 2019 року відбулося 9 засідань комісії з питань захисту прав дитини, на яких було розглянуто 57 питань.

Службою у справах дітей за підтримки місцевої виконавчої влади проводилися акції до Дня захисту дітей, Дня знань, Дня усиновлення. На їх організацію з місцевого бюджету було використано 20726,00 грн. З метою вирішення актуальних питань сімейної політики, поширення різних форм сімейного влаштування дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, в центрі міста розміщено 2 постери вартістю 760,00 грн.

Отже, поставлені завдання в Програмі захисту прав дітей та розвитку сімейних форм виховання у місті Тернівці усіма суб'єктами соціальної роботи з дітьми виконувалися в повному обсязі, аби забезпечити право кожної дитини жити в сім'ї та мати умови для всебічного розвитку.

В обговоренні взяли участь: Дохленко М.О., Резниченко Є.Є.

Вирішили: інформацію взяти до відома.

6. Слухали: голову громадської ради - Кліщенко Віктора Миколайовича, щодо ініціатив членів громадської ради та внесення пропозицій до орієнтовного плану Консультацій з громадськістю на 2019 рік.

В обговоренні взяли участь: Дохленко М.О., Лежнева В.І., Разінін О.В.

Вирішили: на розгляд чергового засідання громадської ради при виконавчому комітеті Тернівської міської ради винести питання - «Підключення та установка лічильників тепла на опалення у квартирах» та «Сприяння розвитку дитячо-патріотичного руху в навчальних закладах».

Голова громадської ради

В.М. Кліщенко

Секретар громадської ради

А.А. Тутова